



ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΓΔΟΟ

ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αριθμός 4363	Παρασκευή, 8 Απριλίου 2022	67
--------------	----------------------------	----

Αριθμός 17

Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση του Λειτουργού Πληροφορικής Α' καταρτίστηκε από το Δημοτικό Συμβούλιο Λευκωσίας και δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας δυνάμει του άρθρου 53 του περὶ Δήμων Νόμου, Νόμοι 111 του 1985 μέχρι 4(Ι) του 2022.

Ο ΠΕΡΙ ΔΗΜΩΝ ΝΟΜΟΣ

Σχέδιο Υπηρεσίας δυνάμει του άρθρου 53

Το Δημοτικό Συμβούλιο Λευκωσίας, ασκώντας τις εξουσίες που του παρέχονται από το άρθρο 53 των περὶ Δήμων Νόμων του 1985 μέχρι 2022, καταρτίζει και δημοσιεύει στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση του Λειτουργού Πληροφορικής Α'.

111 του 1985
1 του 1986
8 του 1986
25 του 1986
39 του 1986
50 του 1986
114 του 1986
121 του 1986
149 του 1986
14 του 1987
63 του 1987
165 του 1987
320 του 1987
39 του 1988
204 του 1988
119 του 1990
143 του 1991
190 του 1991
223 του 1991
40(Ι) του 1992
54(Ι) του 1992
87(Ι) του 1992
23(Ι) του 1994
37(Ι) του 1995
8(Ι) του 1996
65(Ι) του 1996
85(Ι) του 1996
20(Ι) του 1997

112(I) του 2001
127(I) του 2001
128(I) του 2001
139(I) του 2001
153(I) του 2001
23(I) του 2002
227(I) του 2002
47(I) του 2003
236(I) του 2004
53(I) του 2005
86(I) του 2005
118(I) του 2005
127(I) του 2005
137(I) του 2006
157(I) του 2006
25(I) του 2007
147(I) του 2007
153(I) του 2007
19(I) του 2008
73(I) του 2008
51(I) του 2009
97(I) του 2009
48(I) του 2010
121(I) του 2010
30 (I) του 2011
137 (I) του 2011
217 (I) του 2012
95 (I) του 2013
143 (I) του 2013
54 (I) του 2014
119 (I) του 2014
49 (I) του 2015
78(I) του 2015
103 (I) του 2015
115 (I) του 2016
128 (I) του 2016
79 (I) του 2017
161 (I) του 2017
25 (I) του 2018
74 (I) του 2018
13(I) του 2019
14(I) του 2019
15(I) του 2019
139(I) του 2019
171(I) του 2020
99(I) του 2021
121(I) του 2021
4(I) του 2022.

Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Λειτουργού Πληροφορικής Α' εκτίθεται στον Πίνακα.

Σχέδιο Υπηρεσίας
για τη θέση
Λειτουργού
Πληροφορικής Α'.
Πίνακας.

ΠΙΝΑΚΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ
ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Α' (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A11 ⁽¹⁾: €40525, 42164, 43803, 45442, 47081, 48720, 50359, 51998, 53637, 55276, 56915.

Καθήκοντα και ευθύνες:

1. Προγραμματίζει, οργανώνει, συντονίζει και διευθύνει την ανάπτυξη, εφαρμογή, λειτουργία και συντήρηση συστημάτων πληροφορικής, με επιμέρους καθήκοντα:
 - (α) την ετοιμασία λεπτομερών σχεδίων και κοστολογίων για την ανάπτυξη, εφαρμογή, λειτουργία και συντήρηση συστημάτων πληροφορικής.
 - (β) την παρακολούθηση της προόδου και ποιότητας της εκτελούμενης εργασίας.
 - (γ) την επίβλεψη της ετοιμασίας δοκιμαστικών δεδομένων για έλεγχο των συστημάτων πληροφορικής.
 - (δ) την παροχή συμβουλών και βοήθειας για την εισαγωγή νέων μεθόδων και διαδικασιών.
 - (ε) την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της εισαγωγής μηχανογραφικών μεθόδων και διαδικασιών και
 - (στ) την εξασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου υπηρεσιών συντήρησης και υποστήριξης.
2. Συμβουλεύει και προσφέρει καθοδήγηση στην επίλυση τυχόν προβλημάτων που παρουσιάζονται στην οργάνωση, λειτουργία και ασφάλεια των τραπεζών πληροφοριών όπως επίσης στα δίκτυα πληροφοριών.
3. Προσφέρει τεχνική βοήθεια στην προδιαγραφή και αξιολόγηση προσφορών για μηχανογραφικό εξοπλισμό, τηλεπικοινωνιακό εξοπλισμό και προγράμματα.
4. Υποβάλλει εισηγήσεις για αναθεώρηση/βελτίωση διάφορων προτύπων και φροντίζει για την εισαγωγή βελτιωμένων μεθόδων εργασίας για αύξηση της αποδοτικότητας.
5. Κατανέμει και επιβλέπει την εργασία του προσωπικού που βρίσκεται κάτω από την ευθύνη του.
6. Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα προσόντα:

1. Πενταετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση του Λειτουργού Πληροφορικής.
2. Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρίσια.
3. Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

Σημείωση για τα καθήκοντα και ευθύνες της θέσης:

Οι υπάλληλοι που θα διοριστούν θα εργάζονται όταν απαιτείται από τις ανάγκες της υπηρεσίας και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου της Δημοτικής Υπηρεσίας, το σύνολο όμως των ωρών εργασίας δεν θα υπερβαίνει τον καθορισμένο αριθμό ωρών την βδομάδα.